

ПРИКАЗ

16.12.2021

№ 365-ОД

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в МКОУ «Кировская СШ
им.А.Москвичёва» в 2021/2022
учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 13.12.2021 № 125 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году», с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе в 2021/2022 учебном году, приказом Отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области № 115 от 15.12.2021г «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе в 2021/2022 учебном году»

приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса, которые осваивают программы основного общего образования в следующие сроки:
09.02.2022 – основной срок проведения собеседования;
09.03.2022; 16.05.2022 – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет» - 10 баллов.
3. Установить время начала проведения итогового собеседования – 9-00 часов по местному времени.
4. Итоговое собеседование провести вне образовательного процесса.
5. Определить местом проведения итогового собеседования МКОУ «Кировская СШ им.А.Москвичёва», согласно приложению к приказу отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района от 15.12.2021 № 115 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Светлоярском муниципальном районе в 2021/2022 учебном году».

6. Назначить Ходыреву М.И., старшего методиста, ответственной за процедуру проведения итогового собеседования в МКОУ «Кировская СШ им.А.Москвичёва».

7. Утвердить состав лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в образовательной организации:

7.1. Ситников П.П. – технический специалист.

7.2. Ягодина М.П. и Павловская А.А. – организаторы вне аудитории.

7.3. Попова И.В., Ситников П., Петрова М.Ю. – экзаменаторы-собеседники.

7.4. Состав Комиссии по проверке итогового собеседования: Хабибулина Н.З., Краснова Л.С., Беликова Н.Н.

8. Классным руководителям, Ягодиной М.П. и Павловской А.А., подготовить необходимые 3 аудитории для проведения итогового собеседования и 2 аудитории для ожидания с учетом санитарных норм и требований.

9. Ситникову П.П., техническому специалисту, оборудовать автоматизированные рабочие места, оснащенные средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 26.01.2022.

10. Ходыревой М.И., старшему методисту, обеспечить:

своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

получение в день проведения итогового собеседования материалов к итоговому собеседованию (тексты для чтения, карточки с темами беседы на выбор и планами беседы для участников, и карточки по каждой теме для экзаменатора-собеседника) в электронном виде от отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района не позднее чем за 60 минут до начала проведения;

своевременную передачу (не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования) из общеобразовательной организации в отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования (в форматах *.ogg, *.wav, *.mp3, *.mp4) и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в общеобразовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в образовательной организации под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

11. Считать результат итогового собеседования обучающегося условием допуска к ГИА и действующим бессрочно.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Пугачева