

**муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Кировская средняя школа имени А. Москвичёва»
Светлоярского муниципального района Волгоградской области**

404180, Волгоградская область, Светлоярский район, п. им. Кирова, ул. Школьная, 2а
ИНН 3426006720 КПП 342601001 ОГРН 1023405973524 тел. (84477) 6-43-52, e-mail: kirovo7@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Ию начальника отдела образования, опеки
и попечительства Светлоярского
муниципального района Волгоградской
области

Бунина Г.Н.

« 28 » февраль 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ию директора МКОУ «Кировская СШ
имени А. Москвичёва»

Павловская А.А.

Приказ от 20.02.24



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального казённого общеобразовательного учреждения МКОУ
«Кировская СШ имени А. Москвичёва»**

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

**Принята управляющим Советом МКОУ
«Кировская СШ имени А. Москвичёва»
Протокол № 1 от « 27 » 02 2024 г.**

п. Кирова, 2024 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Кировская средняя школа имени А.Мосвичёва» Светлоярского муниципального района Волгоградской области
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

	<p>(ФГОС-2021).</p> <p>11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>14. Государственная программа развития образования в городе Эрске на 2021–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Эрска 14.09.2020 № 21-о.</p> <p>15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Павловская А.А. и о директора МКОУ «Кировская СШ имени А.Москвичёва», Попова И.В., методист</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МКОУ «Кировская СШ имени А.Москвичёва» от 28.02.24</p>
<p>Цель программы развития</p>	<p>Создать условия для повышения качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса через повышение учебной мотивации обучающихся и формирование внутришкольной системы повышения квалификации преподавателей.</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p>

	<p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 3 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p>

	<p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>90 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>50 % педагогов прошли аттестацию с целью установления квалификационной категории.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Увеличилось финансирование организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p>

	<p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Педагоги прошли аттестацию в целях установления квалификационной категории.</p> <p>Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МКОУ «Кировская СШ имени А.Москвичёва»</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МКОУ «Кировская СШ имени А. Москвичёва»</p>

Информационная справка об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Кировская средняя школа имени А.Москвичёва» Светлоярского муниципального района Волгоградской области
Руководитель	Павловская А.А.
Адрес организации	404180, Россия, Волгоградская обл., Светлоярский р-н, пос. Кирова, ул. Школьная, д.2а
Телефон	8(84477) 6-43-52
Адрес электронной почты	kirovo7@yandex.ru
Лицензия	от 22 сентября 2016. №626 срок действия бессрочно
Свидетельство государственной аккредитации	от 14 ноября 2016. №555 срок действия до 16 февраля 2028
Учредитель	Светлоярский муниципальный район Волгоградской области

Основным видом деятельности Школы является:

1. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Реализация образовательных программы дополнительного образования.
3. Организация отдыха детей в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей.

Школа расположена в поселке Кирова Светлоярского района Волгоградской области. Большинство детей проживают в частных домах в данном поселке и соседнем (ст. Чапурники).

Система управления организацией

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и определено как деятельность по созданию благоприятных внешних внутриорганизационных условий для эффективной совместной работы участников образовательного процесса.

Исполнительным органом управления Школой является руководитель образовательного учреждения – директор, осуществляющий текущее руководство

Органы управления, действующие в Школе:

1. Педагогический совет.
2. Управляющий совет.
3. Общее собрание работников;
4. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Основные формы координации деятельности:

– Педагогический совет (анализ работы, диагностика, корректировка результатов, решение, выполнение решений);

– совещание при директоре;

– планы работы: годовой календарный график; план внутришкольного контроля; план воспитательной работы школы; план методической работы школы; планы на четверть, неделю всех структур; – приказы ОУ.

Административная команда образовательного учреждения осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством Российской Федерации. Функциональные обязанности каждого члена администрации четко определены, что помогает им проявлять

самостоятельность при принятии управленческих решений, повышает ответственность за свою деятельность.

Школа была в списке ШНОР с 2019 по 2021 год, в 2024 году школа попала в список ШНОР по региональной выборке.

Причинами снижения учебных достижений школы стали следующие основные проблемы: контингент обучающихся (высокая доля детей из неблагополучных и неполных семей, с риском учебной неуспешности) , кадровый ресурс (недостаточная предметная и методическая компетентность, большой процент молодых специалистов, низкий процент преподавателей с квалификационными категориями) и управление (несформированность внутришкольной системы повышения квалификации, слабая система внутришкольного мониторинга, отсутствие стратегий)

Сведения о материально-технической базе

МКОУ «Кировская СШ имени А. Москвичёва»

Наименование	Количественные показатели
Число зданий и сооружений (ед)	2
Общая площадь всех помещений (м2)	2274,2
Число классных комнат (включая учебные кабинеты и лаборатории) (ед)	17
Их площадь (м2)	1083
Число мастерских (ед)	0
Имеет ли учреждение физкультурный зал (да, нет)	да
Имеет ли учреждение плавательный бассейн (да, нет)	нет
Имеет ли учреждение актовый или лекционный зал (да, нет)	да
Имеет ли учреждение музей (да, нет)	нет
Размер учебно-опытного земельного участка (при отсутствии участка поставить "0") (м2)	0
Размер подсобного сельского хозяйства (при отсутствии поставить "0") (м2)	0
Имеется ли столовая или буфет с горячим питанием (да, нет)	да
Число посадочных мест в столовых, буфетах - всего (мест)	60
Численность обучающихся, имеющих льготное обеспечение горячим питанием (чел)	212
Наличие: водопровода (да, нет)	да
центрального отопления (да, нет)	да
канализации (да, нет)	да

Число кабинетов основ информатики и вычислительной техники (при отсутствии таких кабинетов поставить	1
в них рабочих мест с ЭВМ (мест)	13
Число персональных ЭВМ (ед)	26
из них: приобретенных за последний год	1
используются в учебных целях	13
Число персональных ЭВМ в составе локальных вычислительных сетей	26
из них: используются в учебных целях	13
Число переносных компьютеров (ноутбуков, планшетов)	10
из них используются в учебных целях	0
Подключено ли учреждение к сети Интернет (да, нет)	да
Тип подключения к сети Интернет: модем	0
выделенная линия	1
спутниковое	0
Скорость подключения к сети Интернет: от 128 кбит/с до 256 кбит/с (да, нет)	нет
от 256 кбит/с до 1 мбит/с (да, нет)	нет
от 1 мбит/с до 5 мбит/с (да, нет)	нет
от 5 мбит/с и выше (да, нет)	да
Число персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет (ед)	26
из них: используются в учебных целях	13
Имеет ли учреждение адрес электронной почты (да, нет)	да
Имеет ли учреждение собственный сайт в сети Интернет (да, нет)	да
Ведется ли в учреждении электронный дневник, электронный журнал успеваемости (да, нет)	да
Имеет ли учреждение электронную библиотеку (да, нет)	нет
Реализуются ли в учреждении образовательные программы с использованием дистанционных технологий (да, нет)	да
Имеет ли учреждение пожарную сигнализацию (да, нет)	да
Имеет ли учреждение дымовые извещатели (да, нет)	да
Имеет ли учреждение пожарные краны и рукава (да, нет)	нет
Число сотрудников охраны (при отсутствии охраны поставить "0") (чел)	4
Имеет ли учреждение системы видеонаблюдения (да, нет)	да
Имеет ли учреждение «тревожную кнопку» (да, нет)	да
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности (да, нет)	да

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствии с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения соответствующую образовательному процессу и создает социальную среду.

1) Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов:

- учебных кабинетов - 17
- стационарные компьютерные классы - 1
- кабинет химии и биологии - 1
- кабинет физики - 1
- актовый зал - 1 (81,4 м²)
- спортивный зал - 1 (270,3 м²)

* Оборудованные учебные кабинеты, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья - отсутствуют.

2) Сведения о наличии объектов для проведения практических занятий.

- стационарные компьютерные классы - 1
- кабинет химии и биологии - 1
- кабинет физики - 1
- актовый зал - 1 (81,4 м²)
- спортивный зал - 1 (270,3 м²)
- пришкольная спортивная площадка (стадион) с искусственным покрытием для игры в гандбол (площадь 800 м²)
- огражденная территория

* Оборудованные объекты для проведения практических занятий, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья - отсутствуют.

3) Сведения о наличии объектов спорта:

- спортивный зал - 1 (270,3 м²)
- пришкольная спортивная площадка (стадион) с искусственным покрытием для игры в гандбол (площадь 800 м²)

* Оборудованные объекты спорта, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья - отсутствуют

4) Сведения о наличии средств обучения и воспитания:

- учебных кабинетов - 17
- стационарные компьютерные классы - 1
- кабинет химии и биологии - 1
- кабинет физики - 1
- актовый зал - 1 (81,4 м²) - спортивный зал - 1 (270,3 м²) - всего компьютеров: 26 шт.
- административные компьютеры - 3
- учительские компьютеры - 10
- интерактивных досок - 4
- мультимедийных комплексов - 3

- демонстрационное и лабораторное оборудование для кабинетов физики, химии и биологии
 - образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплексом датчиков - 1
 - образовательный набор по механике робототехнике - 1
 - образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов - 1
- четырёхосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками - 1 - цифровые лаборатории "Releon point" (по физике-3, по химии-3, по биологии-3) -

9 шт

- цифровой микроскоп - 4 шт
- МФУ А4 - 9 шт
- МФУ А3 - 1 шт
- проводная локальная сеть
- библиотека с книгохранилищем
- столовая с обеденным залом (площадь 58,6 м2)
- пришкольная спортивная площадка (стадион) с искусственным покрытием для игры в гандбол (площадь 800 кв.м.)

* Средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья – отсутствуют.

Контингент учащихся школы формируется по территориальному принципу на заявительной основе, поэтому основная доля обучающихся проживает на закрепленной за Школой территории.

**Социальный паспорт
МКОУ «Кировская СШ имени А. Москвичёва»
Светлоярского района Волгоградской области
на 2023-2024 учебный год**

Характеристика контингента обучающихся и их семей

ени

Социальные категории	Количество семей	Количество детей
Общее число учащихся школы		401 человек
- начальных классов		147 человек
- среднего звена		223 человека
- старших классов		31 человека
- количество классов		20
- количество ГПД/ детей		25
Учащиеся, находящиеся на внутришкольном учете		9 человек
Учащиеся, состоящие на учете в КДН.		2
Учащиеся, состоящие на учете в ПДН.		1
Опекаемые дети	6 семей	7 человек

Многодетные (всего):	-	71 человек
Малообеспеченные (по справке из соц. защиты)	-	38 человек
Неполные семьи	20 семей	24 человека
Дети, находящиеся в социально опасном положении	2 семьи	3 человека
Дети - инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья.	-	5 человек

Для повышения качества контингента школы ведется целенаправленная работа:

- на официальном сайте школы регулярно публикуется информация для родителей (законных представителей); проводятся родительские собрания,
- проводится совет профилактики.

Движение обучающихся происходит по объективным причинам.

Наполняемость классов МКОУ «Кировская СШ имени А.Москвичёва»

Класс	Руководитель	Девочек	Мальчиков	Всего
1а	Стебенькова Наталья Владимировна	5	8	13
1б	Ерыкалова Дарья Сергеевна	6	9	15
2а	Филимонова Надежда Васильевна	9	10	19
2б	Иванова Светлана Николаевна	6	14	20
3а	Колвайтис Лариса Владимировна	5	13	18
3б	Сметанина Маргарита Владимировна	12	10	22
4а	Яковлева Инна Николаевна	8	12	20
4б	Сметанина Маргарита Владимировна	10	10	20
Итого	Начальное общее образование	61	86	147
5а	Хабибулина Нурия Закировна	9	17	26
5б	Ленкова Алла Сергеевна	17	10	27
6а	Хабибулина Нурия Закировна	7	14	21
6б	Крупкина Лилия Александровна	9	15	24
7а	Ходырева Маргарита Ильинична	13	12	25
7б	Маликова Елена Юрьевна	12	11	23
8а	Фадеев Дмитрий Алексеевич	9	11	20
8б	Сергеева Анастасия Сергеевна	2	15	17
9а	Беликова Наталья Николаевна	8	14	22
9б	Беликова Наталья Николаевна	6	12	18

10	Ягодина Маргарита Петровна	10	5	15
11	Ягодина Маргарита Петровна	10	6	16
Итого	Основное общее образование	92	131	223
Итого	Среднее общее образование	20	11	31

Показатели таблицы указывают на высокую наполняемость классов во всех параллелях начального и основного общего образования и среднего общего образования.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

1	Всего сотрудников	31
	<i>из них:</i>	
1.1	женщин	29
1.2	мужчин	2
	<i>из них принятых на условиях:</i>	
1.3	совместитель	2
	<i>из них имеют статус:</i>	
1.4	в длительном педагогическом отпуске	0
1.5	на длительном лечении	0
1.6	в отпуске по беременности и родам	0
1.7	в отпуске по уходу за ребёнком до 1,5 лет	1
1.8	в отпуске по уходу за ребёнком до 3 лет	0

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Показатель	Численность сотрудников	Удельный вес численности сотрудников
Количество сотрудников	40	100%
<i>Из них:</i>		
по основному месту работы	38	95%
внешних совместителей	2	5 %
педагогических работников	31	77,5 %
непедагогических работников	9	22,5 %
<i>Образование педагогических работников</i>		
высшее профессиональное	1	2,5 %
высшее профессиональное (педагогическое)	24	60 %

среднее профессиональное (педагогическое)	5	12, 5%
<i>Квалификационная категория педагогических работников:</i>		
высшая категория	2	6.4 %
первая категория	1	3,2 %
без категории	28	90,3 %
<i>Педагогический стаж педагогических работников:</i>		
до 5 лет	7	22,5%
более 30 лет	7	22,5 %
<i>Возраст педагогических работников:</i>		
до 35 лет	10	3, 2 %
от 55 лет	4	12,9 %
<i>Количество педработников, занятых в ОДОД:</i>		
всего	9	29 %
по основной должности	2	6,4 %
по внутреннему совмещению	7	22,5 %

Учителя постоянно проходят курсы повышения квалификации по разным направлениям, однако 9% педагогических работников в Школе работают без категории. Кадровое обеспечение образовательного процесса МКОУ «Кировская СШ им.А.Москвичёва» соответствует требованиям, предъявляемым ОУ, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО В Школе сложился стабильный коллектив педагогов, реализующий общую цель в соответствии с программой развития и политикой ОУ.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Министерства просвещения РФ – 4 работника;
- Отличник народного просвещения – 1 работник.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2024-2027 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Педагоги имеют высшее образование, проходят курсовую подготовку, имеют большой стаж работы.	Низкий процент педагогов с категорией	Есть желающие пройти аттестацию с целью установления категории	В населённом пункте, где расположена школа проживает много неблагополучных семей.
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогов.	Школа расположена близко к городу. Есть возможность посещать дополнительные кружки и секции.	Период демографического спада в регионе
В школе действует Точка Роста, НМДО	Высокая доля обучающихся с риском учебной неуспешности	Капитальный ремонт в 2025 году	Риск перехода детей и педагогов в другие школы в связи с капитальным ремонтом.
Наличие группы продлённого дня	Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Возможность взаимодействия школы с государственными и общественными организациями.	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Отсутствие медицинского кабинета.	Возможность посещения промышленных предприятий и организаций с целью профориентации.	Кадровый вопрос. Нужен будет второй водитель для подвоза во время ремонта.

Основные направления развития организации

1. Применение ФООП.

Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;

- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	

2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности и дополнительного	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	

	о образования				
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2024	ОП ДОбр	
3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2024 – 2027	Журналы	

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024 год	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХР	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	

2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по АХР	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора по АХР	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	

4	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024/25 уч.год	Педагог-психолог	Февраль 2024	План	
12. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол	

	обсуждение их на совещании				
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2024	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024	Проект и заявка	
13. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Реализация программы по профориентационному минимуму	Педагог-организатор	Март 2024	Отчёт	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.

2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного	70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.

образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 %
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580860

Владелец Павловская Анна Анатольевна

Действителен с 28.02.2024 по 27.02.2025